



股票代碼：6799

來頡科技股份有限公司

M3 Technology Inc.

一一四年股東常會
議事手冊

時間：中華民國一一四年五月二十二日(星期四)上午九點整

地點：台北市內湖區瑞光路 399 號 1 樓(自由廣場會議中心)

召開方式：實體股東會

目 錄

開會程序.....	1
開會議程.....	2
報告事項.....	3
承認事項.....	5
討論事項.....	6
選舉事項.....	6
其他議案.....	7
臨時動議.....	7
散 會.....	7
附件	
附件一、113 年度營業報告書.....	8
附件二、113 年度董事酬金分配情形.....	10
附件三、113 年度會計師查核報告.....	11
附件四、審計委員會審查報告書.....	32
附件五、113 年度盈餘分派表.....	33
附件六、公司章程修訂條文對照表.....	34
附件七、董事候選人名單.....	36
附件八、董事兼職競業禁止之限制明細.....	37
附錄	
附錄一、公司章程(修訂前)	38
附錄二、股東會議事規則.....	44
附錄三、董事選任程序.....	53
附錄四、董事持股情形.....	55

來頡科技股份有限公司

開會程序

- 一、宣布開會
- 二、主席致詞
- 三、報告事項
- 四、承認事項
- 五、討論事項
- 六、選舉事項
- 七、其他議案
- 八、臨時動議
- 九、散 會

來頡科技股份有限公司

一一四年股東常會開會議程

時間：中華民國一一四年五月二十二日(星期四)上午九點整

地點：台北市內湖區瑞光路 399 號 1 樓(自由廣場會議中心)

召開方式：實體股東會

一、宣布開會

二、主席致詞

三、報告事項

(一) 113 年度營業狀況報告。

(二) 審計委員會審查 113 年度決算表冊報告。

(三) 113 年度員工酬勞及董事酬勞分配情形報告。

(四) 113 年度現金股利分派情形報告。

(五) 113 年度董事酬金分配情形報告。

四、承認事項

(一) 113 年度營業報告書、個體財務報表及合併財務報表案。

(二) 113 年度盈餘分派案。

五、討論事項：修訂本公司「公司章程」案。

六、選舉事項：增選董事案。

七、其他議案：解除新任董事競業禁止之限制案。

八、臨時動議

九、散 會

報告事項

第一案

案由：113 年度營業狀況報告，報請 公鑒。

說明：本公司 113 年度營業報告書，請參閱議事手冊第 8~9 頁(附件一)。

第二案

案由：審計委員會審查 113 年度決算表冊報告，報請 公鑒。

說明：本公司 113 年度審計委員會審查報告書，請參閱議事手冊第 32 頁(附件四)。

第三案

案由：113 年度員工酬勞及董事酬勞分配情形報告，報請 公鑒。

說明：一、本公司章程第 25 條規定，年度總決算如有盈餘，應提撥不低於 6% 為員工酬勞，茲綜合考量本公司資本結構、股東權益及章程規定，擬議自 113 年度盈餘中分配員工酬勞計新台幣 11,117,333 元，作為當年度員工酬勞費用預估認列之入帳依據，全數將以現金發放，提撥比例為扣除分派員工及董事酬勞前之稅前淨利之 6%，符合公司章程規定。

二、同前項規定，年度總決算如有盈餘，應提撥不高於 2% 為董事酬勞，茲綜合考量本公司資本結構、股東權益及章程規定，擬議自 113 年度盈餘中分配董事酬勞計新台幣 1,852,888 元，作為當年度董事酬勞費用預估認列之入帳依據，全數將以現金發放，提撥比例為扣除分派員工及董事酬勞前之稅前淨利之 1%，符合章程規定。

三、以上分配金額與 113 年度認列費用估列金額無差異。

第四案

案由：113 年度現金股利分派情形報告，報請 公鑒。

說明：一、本公司於民國 114 年 2 月 26 日經董事會決議通過，分派現金股利新台幣 85,126,266 元，如以 113 年 12 月 31 日流通在外總股數 42,563,133 股數計算，每股配發現金新台幣 2 元。實際每股得配發金額將依除息基準日實際已發行且流通在外股數計算之。

二、本次現金股利以分派現金股利基準日股東名簿紀載之股東持有股份之比例配發現金，計算至元為止（元以下捨去），配發不足 1 元之畸零款合計數，列入公司之其他收入。

三、本次配息基準日、發放日期以及嗣後如因買回本公司股份或辦理現金增資或員工認股權憑證行使認購權而發行新股等其他因素，致本公司流通在外股數發生變動，以致股東配息率因此發生變動時，授權董事長全權處理相關事宜。

第五案

案由：113 年度董事酬金分配情形報告，報請 公鑒。

說明：本公司 113 年度董事酬金分配情形，請參閱議事手冊第 10 頁(附件二)。

承認事項

第一案

案由：113 年度營業報告書、個體財務報表及合併財務報表案，提請 承認。

（董事會提）

說明：一、本公司 113 年度個體財務報告及合併財務報告，經勤業眾信聯合會計師事務所簡明彥會計師及邱政俊會計師查核簽證完竣，併同 113 年度營業報告書，經董事會決議通過並送請審計委員會審查後並出具查核報告書，依法提請股東常會承認。

二、前項營業報告書、個體財務報表、合併財務報表及審計委員會查核報告書，請參閱議事手冊第 8~9、11~32 頁(附件一、附件三及附件四)。

決議：

第二案

案由：113 年度盈餘分派案，提請 承認。(董事會提)

說明：一、本公司民國 113 年度期初未分配盈餘為新台幣 383,116,654 元，加計 113 年度稅後淨利新台幣 121,557,413 元，依法提列法定盈餘公積新台幣 12,155,741 元，加計股份基礎給付收回現金股利新台幣 130,775 元，本期可供分配盈餘為新台幣 492,649,101 元。

二、本年度發放現金股利新台幣 85,126,266 元，如以 113 年 12 月 31 日流通在外總股數 42,563,133 股數計算，每股配發現金新台幣 2 元。實際每股得配發金額係依除息基準日實際已發行且流通在外股數計算之。

三、本次現金股利以分派現金股利基準日股東名簿紀載之股東持有股份之比例配發現金，計算至元為止（元以下捨去），配發不足 1 元之畸零款合計數，列入公司之其他收入。

四、本次配息基準日、發放日期以及嗣後如因買回本公司股份或辦理現金增資或員工認股權憑證行使認購權而發行新股等其他因素，致本公司流通在外股數發生變動，以致股東配息率因此發生變動時，授權董事長全權處理相關事宜。

五、113 年度盈餘分派表，請參閱議事手冊第 33 頁(附件五)。

決 議：

討論事項

案 由：修訂本公司「公司章程」案，提請 討論。(董事會提)

說 明：一、考量本公司營運實務，且為符合證券交易法第 14 條第 6 項規定：「公司應於章程訂明以年度盈餘提撥一定比率為基層員工調整薪資或分派酬勞。」，擬修訂本公司「公司章程」部分條文。
二、修訂條文對照表請參閱議事手冊第 34~35 頁(附件六)。

決 議：

選舉事項

案 由：增選董事案。(董事會提)

說 明：一、本公司章程第十六條規定，設董事七人至九人，任期三年。
二、因應公司營運需求，本公司擬於 114 年股東常會增選董事一席。
三、本公司之董事選舉採候選人提名制度，股東應就董事候選人名單中選任之。本次增選之董事自股東會選任後即行就任，任期與現任董事相同，任期自民國 114 年 5 月 22 日起至 115 年 5 月 23 日止。
四、本公司董事會業於 114 年 2 月 26 日提名暨審議通過董事候選人名單，董事候選人名單以及董事選任程序，請參閱議事手冊第 36、53~54 頁(附件七、附錄三)。

選舉結果：

其他議案

案由：解除新任董事競業禁止之限制案，提請 討論。(董事會提)

說明：一、依公司法第 209 條規定，董事為自己或他人為屬於公司營業範圍內之行為，應對股東會說明其行為之重要內容並取得其許可。

二、因應公司業務之需要，本公司新任董事可能發生同時擔任與本公司業務類似之他公司董事之情形，故在不影響本公司正常業務及無損及本公司利益之前提下，擬依法提請股東常會討論解除該新任董事競業禁止之限制。有關解除新任董事兼任情形明細，請參閱議事手冊第 37 頁(附件八)。

決議：

臨時動議

散 會

來頡科技股份有限公司
民國一百一十五年營業報告書

自 2024 年初開始，隨著地緣政治升溫、保護主義興起、科技脫鉤和供應鏈重組，來頡科技所處的產業經歷了深刻變革。2024 年來頡科技受惠於終端市場需求緩步好轉，下游客戶訂單規模有所提升，進而帶動廠商庫存狀況回到健康水位。但受限於終端市場需求改善有限，以及同業激烈的價格競爭壓力，給來頡科技營運成長帶來了巨大挑戰。

2024 年度合併營業收入為新台幣（以下同）907,178 仟元，較前一年度 1,022,564 仟元相比，減少 115,386 仟元，減少約 11.3%。營業淨利為 139,781 仟元，較前一年度 263,403 仟元，減少 123,622 仟元，衰退約 46.9%。營業費用總數為 287,284 仟元，較前一年度 207,787 仟元，增加 79,497 仟元，約 38.3%。稅後淨利為 121,558 仟元，淨利率 13.4%，每股盈餘為新台幣 2.94 元。公司本著長期發展策略，維持穩定成長之精神，積極投入新產品研發和新市場開發，以因應產業結構之改變，市場及客戶端之需求，進而推動公司後續成長。

公司 2024 年資通訊類產品(Communication Product)佔整體營收比重約 79.2%、消費性電子產品(Consumer Product)佔約 20.8%。目前主要市場為美國、台灣、中國、以及韓國，並逐步拓展至歐洲及亞洲其他區域，2024 年 WiFi-7 新產品已在客戶端進行量產。來頡科技本著長期發展目標，著力於研發新的 PMIC 控制技術以及提升先進的 BCD 製程技術，持續不斷推出新產品，支持客戶未來的新需求。隨著 AI 技術快速發展，AI 應用將進一步由大型數據中心(Data Cloud, Data Center...)滲透到小型邊緣運算(Edge Computing, AI PC and AI Smartphone...)。針對 AI Edge Computing 新的應用領域，來頡將陸續推出高性能、低功耗的 PMIC 新產品，該市場效應雖然可能在不同時間點逐步顯現，但公司對此新興領域長期成長保持高度信心。

展望 2025 年，受益於 AI 等新興科技蓬勃發展，將使得數據中心及網路設備規格升級，帶動需求增加。終端裝置也逐漸導入 AI 功能，促使其產品規格提升，需求逐漸改善，有助於銷售動能上揚。但受限於工業及車用領域需求仍較疲軟，市場競爭持續加劇，造成來頡科技面臨更大的價格競爭壓力。同時地緣政治、美中科技戰、川普 2.0 政策帶來更多不確定性，將對來頡科技營運造成更大的挑戰。來頡科技將秉持著永續經營及穩定成長之精神，在既有的市場發揮優勢的同時，不斷透過技術創新與研發投入，積極開拓新領域，保持在產業中的競爭優勢。

隨著 Wi-Fi 7、AIoT 及 AI PC 等新興應用的快速發展，來頡科技正處於一個產品轉型升級的重要關口，有望迎來未來幾年新的成長動能，進一步提升我們在全球 PMIC 市場的競爭地位。來頡科技將繼續秉持誠信、永續經營的理念，保持長久以來創新的精神，持續追求高標準的產品，降低能源消耗，為股東創造價值。

董事長：愛普科技股份有限公司

代表人：陳文良



經理人：葉瑞斌

孟慶達



會計主管：鄭宜茹



附件二、113 年度董事酬金分配情形

單位：新臺幣仟元；%

職稱	姓名	董事酬金				A、B、C 及 D 等四項總額及占 稅後純益之比例(%)	兼任員工領取相關酬金				A、B、C、D、E、F 及 G 等七項總 額及占稅後純益之比例(%)	領取 來自 子公 司以 外轉 投資 事業 或母 公司 酬金			
		報酬(A)		退職 退休金 (B)	董事 酬勞 (C)		業務執行費 用(D)		薪資、獎金 及特支費等 (E)	退職退休 金 (F)			員工酬勞 (G)		
		本 公 司	財 務 報 告 內 所 有 公 司	本 公 司	財 務 報 告 內 所 有 公 司		本 公 司	財 務 報 告 內 所 有 公 司							
														金額	比例
董事長	愛普科技股份有限公司	-	-	-	618	-	-	618	0.51	-	-	618	0.51	-	
	陳文良	-	-	-	-	21	21	21	0.02	-	-	21	0.02	-	
董事	陳燦榮	-	-	-	309	24	24	333	0.27	-	-	333	0.27	-	
董事	孟慶達	-	-	-	309	21	21	330	0.27	12,467	108	13,775	11.33	-	
董事	聯陽半導體股份有限公司	-	-	-	309	-	-	309	0.25	-	-	309	0.25	-	
	林秀哲	-	-	-	-	21	21	21	0.02	-	-	21	0.02	-	
董事	洪維澤	-	-	-	309	3	3	312	0.26	-	-	312	0.26	-	
獨立董事	江志烽	816	816	-	-	24	24	840	0.69	-	-	840	0.69	-	
獨立董事	畢祖明	816	816	-	-	27	27	843	0.69	-	-	843	0.69	-	
獨立董事	彭協如	816	816	-	-	27	27	843	0.69	-	-	843	0.69	-	
1. 請敘明獨立董事酬金給付政策、制度、標準與結構，並依所擔負之職責、風險、投入時間等因素敘明與給付酬金數額之關聯性；依據「董事及獨立董事薪資酬勞管理辦法」規定，本公司獨立董事執行職務時，不論公司營運盈虧，均得支領定額報酬，並經董事會決議核定。此外，獨立董事於出席董事會或列席股東會時，得支領車馬費，每次出席新台幣 3,000 元整；惟本公司獨立董事不參與年度董事酬勞之分配，其相關酬金與績效無關。															
2. 除上表揭露外，最近年度公司董事為財務報告內所有公司/轉投資事業非屬員工之顧問等領取之酬金：無。															
3. 113 年度估列之董事酬勞已於 114 年 2 月 26 日經董事會決議以現金發放。															



勤業眾信

勤業眾信聯合會計師事務所
110016 台北市信義區松仁路100號20樓

Deloitte & Touche
20F, Taipei Nan Shan Plaza
No. 100, Songren Rd.,
Xinyi Dist., Taipei 110016, Taiwan

Tel :+886 (2) 2725 9988
Fax:+886 (2) 4051-6888
www.deloitte.com.tw

會計師查核報告

來頡科技股份有限公司 公鑒：

查核意見

來頡科技股份有限公司民國 113 年及 112 年 12 月 31 日之個體資產負債表，暨民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之個體綜合損益表、個體權益變動表、個體現金流量表，以及個體財務報告附註（包括重大會計政策彙總），業經本會計師查核竣事。

依本會計師之意見，上開個體財務報告在所有重大方面係依照證券發行人財務報告編製準則編製，足以允當表達來頡科技股份有限公司民國 113 年及 112 年 12 月 31 日之個體財務狀況，暨民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之個體財務績效及個體現金流量。

查核意見之基礎

本會計師係依照會計師受託查核簽證財務報表規則及審計準則執行查核工作。本會計師於該等準則下之責任將於會計師查核個體財務報告之責任段進一步說明。本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已依會計師職業道德規範，與來頡科技股份有限公司保持超然獨立，並履行該規範之其他責任。本會計師相信已取得足夠及適切之查核證據，以作為表示查核意見之基礎。

關鍵查核事項

關鍵查核事項係指依本會計師之專業判斷，對來頡科技股份有限公司民國 113 年度個體財務報告之查核最為重要之事項。該等事項已於查核個體財務報告整體及形成查核意見之過程中予以因應，本會計師並不對該等事項單獨表示意見。

茲對來頡科技股份有限公司民國 113 年度個體財務報告之關鍵查核事項敘明如下：

特定客戶銷貨收入真實性

來頡科技股份有限公司民國 113 年度對特定銷貨客戶之銷貨收入為新台幣 356,662 仟元，占銷貨收入約 39%，該金額對財務報表整體造成重大影響，是以將該特定客戶銷貨收入之真實性列為關鍵查核事項。

與該特定客戶銷貨收入相關之會計政策，請參閱個體財務報告附註四(十二)。

本會計師於查核中因應該關鍵查核事項之程序如下：

1. 瞭解及測試上述特定客戶銷貨收入相關之內部控制制度設計與執行有效性。
2. 針對該特定客戶發函詢證 113 全年度收入總額。
3. 就該特定客戶之銷貨收入明細執行抽核，檢視相關交易文件，包括客戶訂單、出貨文件及收款憑證等，確認其收入認列之真實性。
4. 抽核期後銷貨退回及折讓發生情形與期後收款，確認銷貨收入認列之合理性。

管理階層與治理單位對個體財務報告之責任

管理階層之責任係依照證券發行人財務報告編製準則編製允當表達之個體財務報告，且維持與個體財務報告編製有關之必要內部控制，以確保個體財務報告未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

於編製個體財務報告時，管理階層之責任亦包括評估來頡科技股份有限公司繼續經營之能力、相關事項之揭露，以及繼續經營會計基礎之採用，除非管理階層意圖清算來頡科技股份有限公司或停止營業，或除清算或停業外別無實際可行之其他方案。

來頡科技股份有限公司之治理單位（含審計委員會）負有監督財務報導流程之責任。

會計師查核個體財務報告之責任

本會計師查核個體財務報告之目的，係對個體財務報告整體是否存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達取得合理確信，並出具查核報告。合理確信係高度確信，惟依照審計準則執行之查核工作無法保證必能偵出個體財務報告存有之重大不實表達。不實表達可能導因於舞弊或錯誤。如不實表達之個別金額或彙總數可合理預期將影響個體財務報告使用者所作之經濟決策，則被認為具有重大性。

本會計師依照審計準則查核時，運用專業判斷及專業懷疑。本會計師亦執行下列工作：

1. 辨認並評估個體財務報告導因於舞弊或錯誤之重大不實表達風險；對所評估之風險設計及執行適當之因應對策；並取得足夠及適切之查核證據以作為查核意見之基礎。因舞弊可能涉及共謀、偽造、故意遺漏、不實聲明或踰越內部控制，故未偵出導因於舞弊之重大不實表達之風險高於導因於錯誤者。
2. 對與查核攸關之內部控制取得必要之瞭解，以設計當時情況下適當之查核程序，惟其目的非對來頡科技股份有限公司內部控制之有效性表示意見。
3. 評估管理階層所採用會計政策之適當性，及其所作會計估計與相關揭露之合理性。
4. 依據所取得之查核證據，對管理階層採用繼續經營會計基礎之適當性，以及使來頡科技股份有限公司繼續經營之能力可能產生重大疑慮之事件或情況是否存在重大不確定性，作出結論。本會計師若認為該等事件或情況存在重大不確定性，則須於查核報告中提醒個體財務報告使用者注意個體財務報告之相關揭露，或於該等揭露係屬不適當時修正查核意見。本會計師之結論係以截至查核報告日所取得之查核證據為基礎。惟未來事件或情況可能導致來頡科技股份有限公司不再具有繼續經營之能力。
5. 評估個體財務報告（包括相關附註）之整體表達、結構及內容，以及個體財務報告是否允當表達相關交易及事件。

6. 對於來頡科技股份有限公司內組成個體之財務資訊取得足夠及適切之查核證據，以對個體財務報告表示意見。本會計師負責查核案件之指導、監督及執行，並負責形成來頡科技股份有限公司查核意見。

本會計師與治理單位溝通之事項，包括所規劃之查核範圍及時間，以及重大查核發現（包括於查核過程中所辨認之內部控制顯著缺失）。

本會計師亦向治理單位提供本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已遵循會計師職業道德規範中有關獨立性之聲明，並與治理單位溝通所有可能被認為會影響會計師獨立性之關係及其他事項（包括相關防護措施）。

本會計師從與治理單位溝通之事項中，決定對來頡科技股份有限公司民國 113 年度個體財務報告查核之關鍵查核事項。本會計師於查核報告中敘明該等事項，除非法令不允許公開揭露特定事項，或在極罕見情況下，本會計師決定不於查核報告中溝通特定事項，因可合理預期此溝通所產生之負面影響大於所增進之公眾利益。

勤業眾信聯合會計師事務所

會計師 簡 明 彥

簡 明 彥



會計師 邱 政 俊

邱 政 俊



金融監督管理委員會核准文號

金管證審字第 1000028068 號

金融監督管理委員會核准文號

金管證六字第 0930160267 號

中 華 民 國 1 1 4 年 2 月 2 6 日



來普科技股份有限公司

合併資產負債表

民國 113 年及 112 年 12 月 31 日

單位：新台幣仟元

代 碼	資 產	113年12月31日			112年12月31日		
		金	額	%	金	額	%
	流動資產						
1100	現金及約當現金（附註四及六）	\$	306,001	18	\$	213,049	14
1136	按攤銷後成本衡量之金融資產－流動（附註四、七及二六）		848,037	49		827,091	52
1150	應收票據（附註四、八及十七）		6,391	-		995	-
1170	應收帳款（附註四、八、十七及二五）		158,082	9		163,670	10
1200	其他應收款（附註四及二五）		20,777	1		612	-
130X	存貨（附註四、五及九）		139,749	8		180,988	12
1410	預付款項		1,686	-		2,819	-
1470	其他流動資產（附註十九）		64,522	4		-	-
11XX	流動資產總計		1,545,245	89		1,389,224	88
	非流動資產						
1550	採用權益法之投資（附註四及十）		11,730	1		14,813	1
1600	不動產、廠房及設備（附註四及十一）		159,323	9		155,104	10
1755	使用權資產（附註四及十二）		1,934	-		4,514	-
1780	無形資產（附註四及十三）		9,127	-		9,177	-
1840	遞延所得稅資產（附註四及十九）		12,763	1		11,839	1
1915	預付設備款		1,764	-		619	-
1920	存出保證金		952	-		280	-
15XX	非流動資產總計		197,593	11		196,346	12
1XXX	資 產 總 計	\$	1,742,838	100	\$	1,585,570	100
代 碼	負 債 及 權 益						
	流動負債						
2130	合約負債－流動（附註四及十七）	\$	7	-	\$	652	-
2150	應付票據		3	-		5	-
2170	應付帳款		46,562	3		55,851	4
2200	其他應付款（附註十四及二五）		97,634	6		109,573	7
2230	本期所得稅負債（附註四及十九）		10,796	1		19,994	1
2250	負債準備－流動（附註四）		9,649	-		10,996	1
2280	租賃負債－流動（附註四及十二）		2,009	-		2,623	-
2399	其他流動負債		1,060	-		754	-
21XX	流動負債總計		167,720	10		200,448	13
	非流動負債						
2570	遞延所得稅負債（附註四及十九）		4,747	-		-	-
2580	租賃負債－非流動（附註四及十二）		-	-		2,009	-
2650	採用權益法之投資貸餘（附註四及十）		14,867	1		-	-
25XX	非流動負債總計		19,614	1		2,009	-
2XXX	負債總計		187,334	11		202,457	13
	權益（附註四、十六及二一）						
	股 本						
3110	普通股股本		428,321	25		425,421	27
3170	待註銷股本		-	-	(	540)	-
3100	股本總計		428,321	25		424,881	27
3200	資本公積		591,465	34		565,381	36
	保留盈餘						
3310	法定盈餘公積		84,354	5		62,506	4
3350	未分配盈餘		504,805	29		530,661	33
3300	保留盈餘總計		589,159	34		593,167	37
	其他權益						
3410	國外營運機構財務報表換算之兌換差額		877	-		464	-
3490	員工未賺得酬勞	(	25,893)	(2)	(	65,945)	(4)
3400	其他權益總計	(	25,016)	(2)	(	65,481)	(4)
3500	庫藏股票	(	28,425)	(2)	(	134,835)	(9)
3XXX	權益總計		1,555,504	89		1,383,113	87
	負 債 與 權 益 總 計	\$	1,742,838	100	\$	1,585,570	100

後附之附註係本個體財務報告之一部分。

董事長：愛普科技股份有限公司
代表人：陳文良

經理人：葉瑞斌

孟慶達

會計主管：鄭宜茹

來頡科技股份有限公司

個體綜合損益表

民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元，惟
每股盈餘為元

代 碼		113年度		112年度	
		金 額	%	金 額	%
	營業收入（附註四、十七及二五）				
4110	銷貨收入	\$ 910,129	100	\$ 1,023,972	100
4170	減：銷貨退回	(1,299)	-	(1,437)	-
4190	減：銷貨折讓	(1,652)	-	-	-
4100	銷貨收入淨額	907,178	100	1,022,535	100
4800	其他營業收入	-	-	29	-
4000	營業收入淨額	907,178	100	1,022,564	100
5000	營業成本（附註四、五、九及十八）	476,292	52	548,047	54
5900	營業毛利	430,886	48	474,517	46
	營業費用（附註四、十八、十九及二五）				
6100	推銷費用	37,064	4	29,930	3
6200	管理費用	61,217	7	39,688	4
6300	研究發展費用	163,069	18	144,761	14
6000	營業費用合計	261,350	29	214,379	21
6900	營業淨利	169,536	19	260,138	25
	營業外收入及支出				
7100	利息收入（附註四及二五）	25,738	3	11,210	1
7010	其他收入	138	-	109	-
7020	其他利益及損失	1,339	-	161	-
7050	財務成本	(1,942)	-	(55)	-
7070	採用權益法之子公司損益份額（附註四及十）	(49,850)	(6)	3,504	-

（接次頁）

(承前頁)

代 碼		113年度		112年度	
		金 額	%	金 額	%
7230	外幣兌換利益－淨額 (附註四及十八)	\$ 27,360	3	\$ -	-
7630	外幣兌換損失－淨額 (附註四及十八)	-	-	(2,835)	-
7000	營業外收入及支出 合計	2,783	-	12,094	1
7900	稅前淨利	172,319	19	272,232	26
7950	所得稅費用(附註四及十九)	(50,761)	(6)	(53,756)	(5)
8200	本年度淨利	121,558	13	218,476	21
	其他綜合損益				
8360	後續可能重分類至損益 之項目				
8361	國外營運機構財務 報表換算之兌換 差額	413	-	(289)	-
8300	本年度其他綜合損 益	413	-	(289)	-
8500	本年度綜合損益總額	\$ 121,971	13	\$ 218,187	21
	每股盈餘(附註二十)				
9750	基 本	\$ 2.94		\$ 5.42	
9850	稀 釋	\$ 2.84		\$ 5.19	

後附之附註係本個體財務報告之一部分。

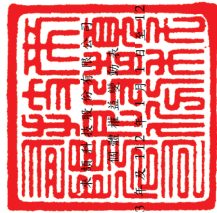
董事長：愛普科技股份有限公司

代表人：陳文良

經理人：葉瑞斌

孟慶達

會計主管：鄭宜茹



民國 113 年 12 月 31 日

單位：新台幣千元

代 碼	股 本 (附 註 四)	金 額	附 註 四	、 十 六 及 二 一	股 本 總 計	(附 註 四、十 六 及 二 一)	資 本 公 積	(附 註 四、十 六 及 二 一)	法 定 盈 餘 公 積	盈 餘	(附 註 十 六)	其 他 權 益 項 目 (附 註 四、十 六 及 二 一)	應 收 帳 款 換 算 之 兌 換 差 額	其 他 權 益 總 計	(附 註 四、十 六 及 二 一)	權 益 總 計
A1	112 年 1 月 1 日 餘額	41,216	\$	412,161	\$	412,161	\$	494,954	\$	32,904	\$	463,605	\$	496,509	\$	1,269,542
B1	111 年度盈餘指撥及分配	-	-	-	-	-	-	-	-	29,602	(	29,602	-	-	-	-
B5	提列法定盈餘公積	-	-	-	-	-	-	-	-	(	121,818	(	121,818	(	121,818	(
N1	本公司股東現金股利	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N1	認列員工認股權酬勞成本	-	-	-	-	-	202	-	-	-	-	-	-	-	202	202
N1	認列限制員工權利新股酬勞成本	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,531	-	7,531	-	7,531
D1	112 年度淨利	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	218,476
D3	112 年度其他綜合損益	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(	289	(	289	(
D5	112 年度綜合損益總額	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(	289	(	289	(
N1	員工認股權計畫下發行之普通股	644	-	6,440	-	6,440	3,029	-	-	-	-	-	-	-	-	9,469
N1	本公司發行限制員工權利新股	682	-	6,820	-	6,820	72,974	-	-	-	-	(	79,794	(	79,794	-
T1	註銷限制員工權利新股	-	-	-	(	540	(	5,778	-	-	-	-	6,318	-	6,318	-
Z1	112 年 12 月 31 日 餘額	42,542	(	425,421	(	424,881	565,381	62,506	530,661	593,167	464	(	65,945	(	65,481	1,383,113
B1	112 年度盈餘指撥及分配	-	-	-	-	-	-	-	-	21,848	(	21,848	-	-	-	-
B5	提列法定盈餘公積	-	-	-	-	-	-	-	-	(	125,697	(	125,697	(	125,697	(
N1	本公司股東現金股利	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N1	認列員工認股權酬勞成本	-	-	-	-	-	37	-	-	-	-	-	-	-	-	37
T1	股份基礎給付收回現金股利	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N1	認列限制員工權利新股酬勞成本	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D1	113 年度淨利	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	131
D3	113 年度其他綜合損益	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D5	113 年度綜合損益總額	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
T1	公司行使歸入權所獲利益	-	-	-	-	-	380	-	-	-	-	-	-	-	-	380
N1	員工認股權計畫下發行之普通股	362	-	3,620	-	3,620	2,081	-	-	-	-	-	-	-	-	5,701
N1	本公司發行限制員工權利新股	32	-	320	-	320	3,664	-	-	-	-	(	3,984	(	3,984	-
T1	註銷限制員工權利新股	(	104	(	1,040	(	540	(	5,350	-	-	-	-	-	-	-
N1	庫藏股票轉讓員工之股份基礎給付	-	-	-	-	-	25,272	-	-	-	-	-	-	-	-	106,410
Z1	113 年 12 月 31 日 餘額	42,832	\$	428,321	\$	428,321	\$	591,465	\$	84,354	\$	504,805	\$	589,159	\$	1,555,504



董事長：愛普科技股份有限公司
代表人：陳文良

經理人：葉瑞斌



孟慶達



會計主管：鄭宜茹



後附之附註係本個體財務報告之一部分。

來頤科技股份有限公司

個體現金流量表

民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元

代 碼		113年度	112年度
	營業活動之現金流量		
A10000	本年度稅前淨利	\$ 172,319	\$ 272,232
A20010	收益費損項目		
A20100	折舊費用	32,584	27,774
A20200	攤銷費用	10,638	11,479
A20900	財務成本	1,942	55
A21200	利息收入	(25,738)	(11,210)
A21900	庫藏股酬勞成本	6,849	-
A21900	員工認股權酬勞成本	21	106
A21900	限制員工權利新股酬勞成本	25,448	5,192
A22500	處分及報廢不動產、廠房及設備損失	8	-
A22400	採用權益法之子公司損益份額	49,850	(3,504)
A23700	存貨跌價及呆滯損失	11,939	21,530
A24100	未實現外幣兌換（利益）損失	(19,957)	8,405
A29900	迴轉負債準備	(1,347)	(161)
A30000	與營業活動相關之資產／負債變動數		
A31130	應收票據	(5,396)	(354)
A31150	應收帳款	12,728	16,999
A31180	其他應收款	(19,522)	(15)
A31200	存 貨	29,300	15,572
A31230	預付款項	1,133	(1,610)
A31240	其他流動資產	(64,522)	-
A32125	合約負債	(645)	43
A32130	應付票據	(2)	5
A32150	應付帳款	(11,399)	2,321
A32180	其他應付款	(20,610)	(24,408)
A32230	其他流動負債	306	11
A33000	營運產生之現金流入	185,927	340,462
A33100	收取之利息	25,415	10,662
A33300	支付之利息	(1,942)	(55)
A33500	支付之所得稅	(56,136)	(83,338)
AAAA	營業活動之淨現金流入	153,264	267,731

（接次頁）

(承前頁)

代 碼		113年度	112年度
	投資活動之現金流量		
B00040	取得按攤銷後成本衡量之金融資產	(\$ 1,787,538)	(\$ 1,360,800)
B00050	處分按攤銷後成本衡量之金融資產	1,781,680	541,400
B02700	取得不動產、廠房及設備	(31,492)	(140,143)
B03700	存出保證金增加	(672)	-
B03800	存出保證金減少	-	226
B04500	取得無形資產	(4,518)	(9,492)
B07100	預付設備款增加	(1,764)	(619)
BBBB	投資活動之淨現金流出	(44,304)	(969,428)
	籌資活動之現金流量		
C04020	租賃本金償還	(2,623)	(1,891)
C04500	發放現金股利	(125,697)	(121,818)
C04800	員工執行認股權	5,701	9,469
C05100	員工購買庫藏股	106,100	-
C09900	股份基礎給付收回現金股利	131	-
C09900	行使歸入權	380	-
CCCC	籌資活動之淨現金流出	(16,008)	(114,240)
EEEE	現金及約當現金淨增加(減少)數	92,952	(815,937)
E00100	年初現金及約當現金餘額	213,049	1,028,986
E00200	年底現金及約當現金餘額	\$ 306,001	\$ 213,049

後附之附註係本個體財務報告之一部分。

董事長：愛普科技股份有限公司

代表人：陳文良

經理人：葉瑞雄

孟慶達

會計主管：鄭宜茹

關係企業合併財務報表聲明書

本公司民國 113 年度（自 113 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止）依「關係企業合併營業報告書、關係企業合併財務報表及關係報告書編製準則」應納入編製關係企業合併財務報表之公司與依國際財務報導準則第 10 號應納入編製母子公司合併財務報表之公司均相同，且關係企業合併財務報表所應揭露相關資訊於前揭母子公司合併財務報表中均已揭露，爰不再另行編製關係企業合併財務報表。

特此聲明

公司名稱：來頓科技股份有限公司



董事長：愛普科技股份有限公司

代表人：陳 文 良



中 華 民 國 114 年 2 月 26 日

會計師查核報告

來頡科技股份有限公司 公鑒：

查核意見

來頡科技股份有限公司及其子公司民國 113 年及 112 年 12 月 31 日之合併資產負債表，暨民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之合併綜合損益表、合併權益變動表、合併現金流量表，以及合併財務報表附註（包括重大會計政策彙總），業經本會計師查核竣事。

依本會計師之意見，上開合併財務報表在所有重大方面係依照證券發行人財務報告編製準則及經金融監督管理委員會認可並發布生效之國際財務報導準則、國際會計準則、解釋及解釋公告編製，足以允當表達來頡科技股份有限公司及其子公司民國 113 年及 112 年 12 月 31 日之合併財務狀況，暨民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之合併財務績效及合併現金流量。

查核意見之基礎

本會計師係依照會計師受託查核簽證財務報表規則及審計準則執行查核工作。本會計師於該等準則下之責任將於會計師查核合併財務報表之責任段進一步說明。本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已依會計師職業道德規範，與來頡科技股份有限公司及其子公司保持超然獨立，並履行該規範之其他責任。本會計師相信已取得足夠及適切之查核證據，以作為表示查核意見之基礎。

關鍵查核事項

關鍵查核事項係指依本會計師之專業判斷，對來頡科技股份有限公司及其子公司民國 113 年度合併財務報表之查核最為重要之事項。該等事項已於查核合併財務報表整體及形成查核意見之過程中予以因應，本會計師並不對該等事項單獨表示意見。

茲對來頡科技股份有限公司及其子公司民國 113 年度合併財務報表之關鍵查核事項敘明如下：

特定客戶銷貨收入真實性

來頡科技股份有限公司及其子公司民國 113 年度對特定銷貨客戶之銷貨收入為新台幣 356,662 仟元，占合併銷貨收入約 39%，該金額對財務報表整體造成重大影響，是以將該特定客戶銷貨收入之真實性列為關鍵查核事項。

與該特定客戶銷貨收入相關之會計政策，請參閱合併財務報表附註四(十二)。

本會計師於查核中因應該關鍵查核事項之程序如下：

1. 瞭解及測試上述特定客戶銷貨收入相關之內部控制制度設計與執行有效性。
2. 針對該特定客戶發函詢證 113 全年度收入總額。
3. 就該特定客戶之銷貨收入明細執行抽核，檢視相關交易文件，包括客戶訂單、出貨文件及收款憑證等，確認其收入認列之真實性。
4. 抽核期後銷貨退回及折讓發生情形與期後收款，確認銷貨收入認列之合理性。

其他事項

來頡科技股份有限公司業已編製民國 113 及 112 年度之個體財務報告，並經本會計師出具無保留意見之查核報告在案，備供參考。

管理階層與治理單位對合併財務報表之責任

管理階層之責任係依照證券發行人財務報告編製準則及經金融監督管理委員會認可並發布生效之國際財務報導準則、國際會計準則、解釋及解釋公告編製允當表達之合併財務報表，且維持與合併財務報表編製有關之必要內部控制，以確保合併財務報表未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

於編製合併財務報表時，管理階層之責任亦包括評估來頡科技股份有限公司及其子公司繼續經營之能力、相關事項之揭露，以及繼續經營會計基礎之採用，除非管理階層意圖清算來頡科技股份有限公司及其子公司或停止營業，或除清算或停業外別無實際可行之其他方案。

來頡科技股份有限公司及其子公司之治理單位（含審計委員會）負有監督財務報導流程之責任。

會計師查核合併財務報表之責任

本會計師查核合併財務報表之目的，係對合併財務報表整體是否存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達取得合理確信，並出具查核報告。合理確信係高度確信，惟依照審計準則執行之查核工作無法保證必能偵出合併財務報表存有之重大不實表達。不實表達可能導因於舞弊或錯誤。如不實表達之個別金額或彙總數可合理預期將影響合併財務報表使用者所作之經濟決策，則被認為具有重大性。

本會計師依照審計準則查核時，運用專業判斷及專業懷疑。本會計師亦執行下列工作：

1. 辨認並評估合併財務報表導因於舞弊或錯誤之重大不實表達風險；對所評估之風險設計及執行適當之因應對策；並取得足夠及適切之查核證據以作為查核意見之基礎。因舞弊可能涉及共謀、偽造、故意遺漏、不實聲明或踰越內部控制，故未偵出導因於舞弊之重大不實表達之風險高於導因於錯誤者。
2. 對與查核攸關之內部控制取得必要之瞭解，以設計當時情況下適當之查核程序，惟其目的非對來頡科技股份有限公司及其子公司內部控制之有效性表示意見。
3. 評估管理階層所採用會計政策之適當性，及其所作會計估計與相關揭露之合理性。
4. 依據所取得之查核證據，對管理階層採用繼續經營會計基礎之適當性，以及使來頡科技股份有限公司及其子公司繼續經營之能力可能產生重大疑慮之事件或情況是否存在重大不確定性，作出結論。本會計師若認為該等事件或情況存在重大不確定性，則須於查核報告中提醒合併財務報表使用者注意合併財務報表之相關揭露，或於該等揭露係屬不適當時修正查核意見。本會計師之結論係以截至查核報告日所取得之查核證據為基礎。惟未來事件或情況可能導致來頡科技股份有限公司及其子公司不再具有繼續經營之能力。
5. 評估合併財務報表（包括相關附註）之整體表達、結構及內容，以及合併財務報表是否允當表達相關交易及事件。

6. 對於集團內組成個體之財務資訊取得足夠及適切之查核證據，以對合併財務報表表示意見。本會計師負責集團查核案件之指導、監督及執行，並負責形成集團查核意見。

本會計師與治理單位溝通之事項，包括所規劃之查核範圍及時間，以及重大查核發現（包括於查核過程中所辨認之內部控制顯著缺失）。

本會計師亦向治理單位提供本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已遵循會計師職業道德規範中有關獨立性之聲明，並與治理單位溝通所有可能被認為會影響會計師獨立性之關係及其他事項（包括相關防護措施）。

本會計師從與治理單位溝通之事項中，決定對來頡科技股份有限公司及其子公司民國 113 年度合併財務報表查核之關鍵查核事項。本會計師於查核報告中敘明該等事項，除非法令不允許公開揭露特定事項，或在極罕見情況下，本會計師決定不於查核報告中溝通特定事項，因可合理預期此溝通所產生之負面影響大於所增進之公眾利益。

勤業眾信聯合會計師事務所

會計師 簡 明 彥

簡 明 彥



會計師 邱 政 俊

邱 政 俊



金融監督管理委員會核准文號

金管證審字第 1000028068 號

金融監督管理委員會核准文號

金管證六字第 0930160267 號

中 華 民 國 114 年 2 月 26 日

來頓科技股份有限公司及子公司

合併資產負債表

民國 113 年及 112 年 12 月 31 日

單位：新台幣仟元

代 碼	資 產	113年12月31日			112年12月31日		
		金	額	%	金	額	%
	流動資產						
1100	現金及約當現金（附註四及六）	\$	340,932	20	\$	226,392	14
1136	按攤銷後成本衡量之金融資產—流動（附註四、七及二六）		848,037	48		827,091	52
1150	應收票據（附註四、八及十七）		6,391	-		995	-
1170	應收帳款（附註四、八、十七及二五）		158,082	9		163,670	10
1200	其他應收款（附註四）		1,835	-		583	-
130X	存貨（附註四、五及九）		139,749	8		180,988	12
1410	預付款項		5,178	-		3,960	-
1470	其他流動資產（附註十九）		64,522	4		-	-
11XX	流動資產總計		1,564,726	89		1,403,679	88
	非流動資產						
1600	不動產、廠房及設備（附註四及十一）		161,743	9		157,842	10
1755	使用權資產（附註四及十二）		2,086	-		7,970	-
1780	無形資產（附註四及十三）		9,157	1		9,221	1
1840	遞延所得稅資產（附註四及十九）		12,763	1		11,839	1
1915	預付設備款		1,764	-		619	-
1920	存出保證金		1,177	-		519	-
15XX	非流動資產總計		188,690	11		188,010	12
1XXX	資 產 總 計	\$	1,753,416	100	\$	1,591,689	100
代 碼	負 債 及 權 益						
	流動負債						
2130	合約負債—流動（附註四及十七）	\$	7	-	\$	652	-
2150	應付票據		3	-		5	-
2170	應付帳款		46,562	3		55,851	4
2200	其他應付款（附註十四）		114,015	6		112,228	7
2230	本期所得稅負債（附註四及十九）		10,796	1		19,994	1
2250	負債準備—流動（附註四）		9,649	-		10,996	1
2280	租賃負債—流動（附註四及十二）		2,117	-		3,614	-
2399	其他流動負債		9,989	1		1,125	-
21XX	流動負債總計		193,138	11		204,465	13
	非流動負債						
2570	遞延所得稅負債（附註四及十九）		4,747	-		-	-
2580	租賃負債—非流動（附註四及十二）		27	-		4,111	-
25XX	非流動負債總計		4,774	-		4,111	-
2XXX	負債總計		197,912	11		208,576	13
	權益（附註四、十六及二一）						
	股 本						
3110	普通股股本		428,321	24		425,421	27
3170	待註銷股本		-	-	(	540)	-
3100	股本總計		428,321	24		424,881	27
3200	資本公積		591,465	34		565,381	35
	保留盈餘						
3310	法定盈餘公積		84,354	5		62,506	4
3350	未分配盈餘		504,805	29		530,661	33
3300	保留盈餘總計		589,159	34		593,167	37
	其他權益						
3410	國外營運機構財務報表換算之兌換差額		877	-		464	-
3490	員工未賺得酬勞	(	25,893)	(1)	(	65,945)	(4)
3400	其他權益總計	(	25,016)	(1)	(	65,481)	(4)
3500	庫藏股票	(	28,425)	(2)	(	134,835)	(8)
3XXX	權益總計		1,555,504	89		1,383,113	87
	負 債 與 權 益 總 計	\$	1,753,416	100	\$	1,591,689	100

後附之附註係本合併財務報告之一部分。

董事長：愛普科技股份有限公司

代表人：陳文良

經理人：葉瑞斌

孟慶達

會計主管：鄭宜茹

來頤科技股份有限公司及子公司

合併綜合損益表

民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元，惟
每股盈餘為元

代 碼		113年度		112年度	
		金 額	%	金 額	%
	營業收入（附註四、十七及二五）				
4110	銷貨收入	\$ 910,129	100	\$ 1,023,972	100
4170	減：銷貨退回	(1,299)	-	(1,437)	-
4190	減：銷貨折讓	(1,652)	-	-	-
4100	銷貨收入淨額	907,178	100	1,022,535	100
4800	其他營業收入	-	-	29	-
4000	營業收入淨額	907,178	100	1,022,564	100
5000	營業成本（附註四、五、九及十八）	480,113	53	551,374	54
5900	營業毛利	427,065	47	471,190	46
	營業費用（附註四及十八）				
6100	推銷費用	50,067	6	44,263	4
6200	管理費用	71,044	8	45,659	5
6300	研究發展費用	166,173	18	117,865	12
6000	營業費用合計	287,284	32	207,787	21
6900	營業淨利	139,781	15	263,403	25
	營業外收入及支出				
7100	利息收入	25,667	3	11,224	1
7010	其他收入	150	-	543	-
7020	其他利益及損失	1,297	-	154	-
7050	財務成本	(2,118)	-	(83)	-
7230	外幣兌換利益－淨額（附註四及十八）	27,028	3	-	-
7630	外幣兌換損失－淨額（附註四及十八）	-	-	(3,009)	-
7000	營業外收入及支出合計	52,024	6	8,829	1

（接次頁）

(承前頁)

代 碼		113年度		112年度	
		金 額	%	金 額	%
7900	稅前淨利	\$ 191,805	21	\$ 272,232	26
7950	所得稅費用(附註四及十九)	(70,247)	(8)	(53,756)	(5)
8200	本年度淨利	<u>121,558</u>	<u>13</u>	<u>218,476</u>	<u>21</u>
	其他綜合損益				
8360	後續可能重分類至損益之項目				
8361	國外營運機構財務報表換算之兌換差額	<u>413</u>	<u>-</u>	(<u>289</u>)	<u>-</u>
8300	本年度其他綜合損益	<u>413</u>	<u>-</u>	(<u>289</u>)	<u>-</u>
8500	本年度綜合損益總額	<u>\$ 121,971</u>	<u>13</u>	<u>\$ 218,187</u>	<u>21</u>
	每股盈餘(附註二十)				
9750	基 本	<u>\$ 2.94</u>		<u>\$ 5.42</u>	
9850	稀 釋	<u>\$ 2.84</u>		<u>\$ 5.19</u>	

後附之附註係本合併財務報告之一部分。

董事長：愛普科技股份有限公司

經理人：葉瑞斌

孟慶達

會計主管：鄭宜茹

代表人：陳文良



榮普科技股份有限公司

民國 113 年 12 月 31 日

單位：新台幣仟元

代碼	股數 (仟股)	股本 (附註四、十六及二十一)			資本公積 (附註四、十六及二十一)			其他權益項目 (附註四、十六及二十一)			應 股 票 (附註四、十六及二十一)		
		41,216	\$ 412,161	\$ -	412,161	\$ 494,954	\$ 32,504	\$ 463,605	\$ 496,509	\$ 753	\$ 753	\$ 134,835	\$ 1,269,542
A1	112 年 1 月 1 日餘額												
B1	111 年度盈餘撥充分配	-	-	-	-	-	29,602	(29,602)	-	-	-	-	-
B5	提列法定盈餘公積	-	-	-	-	-	-	(121,818)	(121,818)	-	-	(121,818)	-
N1	本公司股東現金股利	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N1	認列員工認股權酬勞成本	-	-	-	-	202	-	-	-	-	-	-	202
N1	認列限制員工權利新股酬勞成本	-	-	-	-	-	-	-	-	7,531	7,531	-	7,531
D1	112 年度淨利	-	-	-	-	-	-	218,476	218,476	-	-	-	218,476
D3	112 年度其他綜合損益	-	-	-	-	-	-	-	-	(289)	(289)	-	(289)
D5	112 年度綜合損益總額	-	-	-	-	-	-	218,476	218,476	(289)	(289)	-	218,187
N1	員工認股權計畫下發行之普通股	644	6,440	-	6,440	3,029	-	-	-	-	-	-	9,469
N1	本公司發行限制員工權利新股	682	6,820	-	6,820	72,974	-	-	-	(79,794)	(79,794)	-	-
T1	註銷限制員工權利新股	-	-	(540)	(540)	(5,778)	-	-	-	6,318	6,318	-	-
Z1	112 年 12 月 31 日餘額	42,542	425,421	(540)	424,881	565,381	62,506	530,661	593,167	464	(65,945)	(134,835)	1,383,113
B1	112 年度盈餘撥充分配	-	-	-	-	-	21,848	(21,848)	-	-	-	-	-
B5	提列法定盈餘公積	-	-	-	-	-	-	(125,697)	(125,697)	-	-	-	(125,697)
N1	本公司股東現金股利	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N1	認列員工認股權酬勞成本	-	-	-	-	37	-	-	-	-	-	-	37
T1	股份基礎給付收回現金股利	-	-	-	-	-	-	131	131	-	-	-	131
N1	認列限制員工權利新股酬勞成本	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D1	113 年度淨利	-	-	-	-	-	-	121,558	121,558	-	-	-	121,558
D3	113 年度其他綜合損益	-	-	-	-	-	-	-	-	413	413	-	413
D5	113 年度綜合損益總額	-	-	-	-	-	-	121,558	121,558	413	413	-	121,971
T1	公司行使歸入權所獲利益	-	-	-	-	380	-	-	-	-	-	-	380
N1	員工認股權計畫下發行之普通股	362	3,620	-	3,620	2,081	-	-	-	-	-	-	5,701
N1	本公司發行限制員工權利新股	32	320	-	320	3,664	-	-	-	(3,984)	(3,984)	-	-
T1	註銷限制員工權利新股	(104)	(1,040)	540	(500)	(5,350)	-	-	-	-	-	-	-
N1	庫藏股票轉讓員工之股份基礎給付	-	-	-	-	25,272	-	-	-	-	-	106,410	131,682
Z1	113 年 12 月 31 日餘額	42,832	428,321	-	428,321	591,465	84,354	501,805	589,159	877	(25,892)	(28,425)	1,555,504

本公司合併財務報告之一部分。

經理人：蔡淑斌

董事長：愛普科技股份有限公司

代表人：陳文良

會計主管：鄭宜茹

來頤科技股份有限公司及子公司

合併現金流量表

民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元

代 碼		113年度	112年度
	營業活動之現金流量		
A10000	本年度稅前淨利	\$ 191,805	\$ 272,232
A20010	收益費損項目		
A20100	折舊費用	35,354	30,453
A20200	攤銷費用	10,653	11,494
A20900	財務成本	2,118	83
A21200	利息收入	(25,667)	(11,224)
A21900	庫藏股酬勞成本	25,582	-
A21900	員工認股權酬勞成本	37	202
A21900	限制員工權利新股酬勞成本	38,186	7,531
A22500	處分及報廢不動產、廠房及設備損失	8	-
A22900	租賃修改利益	(38)	-
A23700	存貨跌價及呆滯損失	11,939	21,530
A24100	未實現外幣兌換（利益）損失	(19,750)	8,519
A29900	迴轉負債準備	(1,347)	(161)
A30000	與營業活動相關之資產／負債變動數		
A31130	應收票據	(5,396)	(354)
A31150	應收帳款	12,728	16,999
A31180	其他應收款	(929)	-
A31200	存 貨	29,300	15,572
A31230	預付款項	(1,218)	(2,302)
A31240	其他流動資產	(64,522)	-
A32125	合約負債	(645)	43
A32130	應付票據	(2)	5
A32150	應付帳款	(11,399)	2,321
A32180	其他應付款	(6,771)	(23,993)
A32230	其他流動負債	8,864	90
A33000	營運產生之現金流入	228,890	349,040
A33100	收取之利息	25,344	10,676
A33300	支付之利息	(2,118)	(83)
A33500	支付之所得稅	(75,622)	(83,338)
AAAA	營業活動之淨現金流入	176,494	276,295

（接次頁）

(承前頁)

代 碼		113年度	112年度
	投資活動之現金流量		
B00040	取得按攤銷後成本衡量之金融資產	(\$ 1,787,538)	(\$ 1,360,800)
B00050	處分按攤銷後成本衡量之金融資產	1,781,680	541,400
B02700	取得不動產、廠房及設備	(32,642)	(141,327)
B03700	存出保證金增加	(650)	-
B03800	存出保證金減少	-	126
B04500	取得無形資產	(4,518)	(9,492)
B07100	預付設備款增加	(1,764)	(619)
BBBB	投資活動之淨現金流出	(45,432)	(970,712)
	籌資活動之現金流量		
C04020	租賃本金償還	(3,434)	(2,913)
C04500	發放現金股利	(125,697)	(121,818)
C04800	員工執行認股權	5,701	9,469
C05100	員工購買庫藏股	106,100	-
C09900	股份基礎給付收回現金股利	131	-
C09900	行使歸入權	380	-
CCCC	籌資活動之淨現金流出	(16,819)	(115,262)
DDDD	匯率變動對現金及約當現金之影響	297	(159)
EEEE	現金及約當現金淨增加(減少)數	114,540	(809,838)
E00100	年初現金及約當現金餘額	226,392	1,036,230
E00200	年底現金及約當現金餘額	\$ 340,932	\$ 226,392

後附之附註係本合併財務報告之一部分。

董事長：愛普科技股份有限公司 經理人：葉瑞琪 孟慶遠 會計主管：鄭宜茹

代表人：陳文良

附件四、審計委員會審查報告書

來頡科技股份有限公司

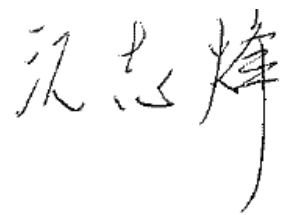
審計委員會審查報告書

董事會造具本公司民國 113 年度財務報表（含個體及合併財務報表）、營業報告書及盈餘分派議案等，其中財務報表（含個體及合併財務報表）業經勤業眾信聯合會計師事務所簡明彥會計師及邱政俊會計師查核完竣，並出具查核報告。上開董事會造具之財務報表、營業報告書及盈餘分派議案經本審計委員會審查認為尚無不符，爰依證券交易法第十四條之四及公司法第二一九條之規定，報請 鑒核。

此致

來頡科技股份有限公司一一四年股東常會

審計委員會召集人：江志烽



中 華 民 國 一 一 四 年 二 月 二 十 六 日

附件五、113 年度盈餘分派表



單位：新台幣元

項 目	金 額	備 註
期初未分配盈餘	383,116,654	
加：本期稅後淨利	121,557,413	
股份基礎給付交易調整	130,775	
減：提列法定盈餘公積	(12,155,741)	
可供分配盈餘	492,649,101	
分配項目：		
第一季普通股現金股利	-	
第二季普通股現金股利	-	
第三季普通股現金股利	-	
第四季普通股現金股利	(85,126,266)	每股現金股利 2 元
期末未分配盈餘	407,522,835	

董事長：愛普科技股份有限公司

經理人：葉瑞斌

會計主管：鄭宜茹

代表人：陳文良

孟慶達

附件六、公司章程修訂條文對照表

來頤科技股份有限公司

公司章程修訂條文對照表

條次	修正條文	現行條文	說明
第二十五條	本公司年度總決算如有盈餘，應提撥不低於6%為員工酬勞，本公司年度扣除員工酬勞及董事酬勞前之本期稅前淨利，應提撥不低於1%為員工酬勞(其中基層員工酬勞之部份不低於員工酬勞提撥總額之1%)，及不高於2%為董事酬勞。但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額。 <u>前項員工酬勞得以股票或現金為之，且發給股票或現金之對象，其給付對象得包括符合一定條件台灣地區之控制或從屬公司員工，該一定其條件由授權董事會訂定之。前項董事酬勞僅得以現金為之。</u> <u>前二項員工酬勞及董事酬勞之分派應由董事會以董事三分之二以上出席及出席董事過半數同意之決議行之，並報告股東會。</u>	本公司年度總決算如有盈餘，應提撥不低於6%為員工酬勞，及不高於2%為董事酬勞。但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額。 員工酬勞得以股票或現金為之，且發給股票或現金之對象，得包括符合一定條件之控制或從屬公司員工，該一定條件由董事會訂定。	(1) 修訂本公司員工酬勞提撥比率、給付對象及其範圍。 (2) 依證交法第14條第6項規定：「公司應於章程訂明以年度盈餘提撥一定比率為基層員工調整薪資或分派酬勞。」訂定基層員工之酬勞。 (3) 酌作文字修訂。

條次	修正條文	現行條文	說明
第二十七條	本章程訂立於中華民國 99 年 08 月 27 日。 第一次修章於中華民國 100 年 02 月 08 日。 第二次修章於中華民國 100 年 08 月 12 日。 第三次修章於中華民國 101 年 06 月 15 日。 第四次修章於中華民國 101 年 09 月 12 日。 第五次修章於中華民國 103 年 03 月 21 日。 第六次修章於中華民國 103 年 07 月 25 日。 第七次修章於中華民國 105 年 05 月 25 日。 第八次修章於中華民國 107 年 06 月 27 日。 第九次修章於中華民國 108 年 12 月 18 日。 第十次修章於中華民國 109 年 06 月 24 日。 第十一次修章於中華民國 109 年 11 月 6 日。 第十二次修章於中華民國 110 年 05 月 17 日。 第十三次修章於中華民國 111 年 05 月 26 日。 第十四次修章於中華民國 112 年 05 月 24 日。 第十五次修章於中華民國 113 年 01 月 31 日。 <u>第十六次修章於中華民國 114 年 05 月 22 日。</u>	本章程訂立於中華民國 99 年 08 月 27 日。 第一次修章於中華民國 100 年 02 月 08 日。 第二次修章於中華民國 100 年 08 月 12 日。 第三次修章於中華民國 101 年 06 月 15 日。 第四次修章於中華民國 101 年 09 月 12 日。 第五次修章於中華民國 103 年 03 月 21 日。 第六次修章於中華民國 103 年 07 月 25 日。 第七次修章於中華民國 105 年 05 月 25 日。 第八次修章於中華民國 107 年 06 月 27 日。 第九次修章於中華民國 108 年 12 月 18 日。 第十次修章於中華民國 109 年 06 月 24 日。 第十一次修章於中華民國 109 年 11 月 6 日。 第十二次修章於中華民國 110 年 05 月 17 日。 第十三次修章於中華民國 111 年 05 月 26 日。 第十四次修章於中華民國 112 年 05 月 24 日。 第十五次修章於中華民國 113 年 01 月 31 日。	增列本次修訂日期。

附件七、董事候選人名單

來頡科技股份有限公司

董事候選人名單

候選人類別	候選人姓名	學歷	經歷	現職	持有股份
董事	葉瑞斌	國立中央大學 電機系碩士	群鑫創業投資股份有限公司 董事長 久元電子股份有限公司(6261.TWO)執行長 台灣新思科技股份有限公司 董事長暨新 思科技全球副總裁	愛普科技股份有限公司(6531.TW)法人董事代表 巨有科技股份有限公司(8227.TWO) 獨立董事、 審計委員會委員、薪酬委員會召集人 翰聯科技(股)公司董事	0 股

附件八、董事兼職競業禁止之限制明細

來頡科技股份有限公司

本公司新任董事競業明細

董事姓名	兼任經營同類業務之公司名稱及職稱	
葉瑞斌	愛普科技股份有限公司(6531.TW)	法人董事代表
	巨有科技股份有限公司(8227.TWO)	獨立董事
	翰聯科技股份有限公司	董事

來頡科技股份有限公司

公司章程

第一章 總則

第一條： 本公司依照公司法規定組織之，定名為來頡科技股份有限公司。

本公司英文名稱為 M3 Technology Inc.

第二條： 本公司所營事業如下：

- 1.CC01080 電子零組件製造業
- 2.F119010 電子材料批發業
- 3.F219010 電子材料零售業
- 4.F401010 國際貿易業
- 5.F601010 智慧財產權業
- 6.I301010 資訊軟體服務業
- 7.I501010 產品設計業
- 8.JA02010 電器及電子產品修理業
- 9.ZZ99999 除許可業務外，得經營法令非禁止或限制之業務

第三條： 本公司因業務關係得從事對外保證。

第四條： 本公司對外轉投資總額，得不受公司法第十三條之限制。

第五條： 本公司設總公司於台北市，必要時經董事會之決議，得依法在國內外設立分公司或其他分支機構。

第六條： 本公司之公告方法，依照公司法第二十八條規定辦理。

第二章 股份

第七條： 本公司資本總額定為新台幣陸億元整，分為陸仟萬股，每股金額新台幣壹拾元，得分次發行。未發行之股份，授權董事會分次發行普通股。

其中陸仟萬元分為陸佰萬股，每股新台幣壹拾元，預留供員工認股權憑證行使認股權時使用，授權董事會分次發行。

本公司依公司法或證券主管機關法令收買之股份轉讓

之對象、員工認股權憑證發給之對象、限制員工權利新股發行之對象、現金增資發行新股保留供員工承購股份之對象，得包括符合一定條件之控制或從屬公司員工，該一定條件由董事會訂定。

第七條之一：本公司如發行認股價格不受發行人募集與發行有價證券處理準則第五十三條規定限制之員工認股權憑證，或是庫藏股以低於實際買回平均價格轉讓予員工，應有代表已發行股份總數過半數股東之出席，出席股東表決權三分之二以上同意後，始得行之。

第八條：本公司股票概為記名式，由代表公司之董事簽名或蓋章，經依法簽證後發行之。

公司發行之股份得免印製股票，並應洽證券集中保管事業機構登錄。

第九條：股東名簿記載之變更，於股東常會前六十日內，股東臨時會前三十日內或公司決定分派股息及紅利或其他利益之基準日前五日內不得為之。

第十條：本公司股務處理事務，除法令、證券主管機關另有規定外，悉依「公開發行公司股務處理準則」規定辦理。

第三章 股東會

第十一條：股東會分常會及臨時會二種，常會每年至少召集一次，於每會計年度終了後六個月內，由董事會依法召開；臨時會於必要時依法召集之。

股東會開會時，得以視訊會議或其他經中央主管機關公告之方式為之，其應符合之條件、作業程序及其他應遵行事項，證券主管機關另有規定者，應從其規定。

第十二條：股東因故不能出席股東會時，得出具委託書，載明授權範圍，簽名蓋章，委託代理人出席。

股東委託出席之辦法及委託書之使用，除依公司法相關規定外，另依主管機關頒佈之「公開發行公司出席股東會使用委託書規則」辦理。

第十三條：本公司股東除公司法規定受限制或無表決權之情形外，每股有一表決權。

本公司於召開股東會時，應採行以電子方式並得採行以

書面方式行使其表決權，以電子方式行使表決權之股東視為親自出席，其相關事宜悉依法令規定辦理。

第十三條之一： 股東會開會時以董事長為主席，董事長因故不能出席時，得指定董事一人為代理主席，若未指定時，由董事互推一人代理之；由董事會以外之其他召集權人召集，主席由該召集權人擔任，召集權人有二位以上時，應互推一人擔任。

第十四條： 股東會之決議，除公司法另有規定外，應有代表已發行股份總數過半數股東之出席，以出席股東表決權過半數之同意行之。股東會應依本公司股東會議事規則進行。

第十四條之一： 本公司股票申請公開發行及撤銷公開發行等作業，依公司法相關規定辦理。

第十五條： 股東會選任董事時，每一股份有與應選出董事人數相同之選舉權，得集中選舉一人，或分配選舉數人，由所得選票代表選舉權較多者，當選為董事。

第十五條之一： 股東會之決議事項，應做成議事錄，由主席簽名或蓋章並於會後二十日內，將議事錄分發各股東。前項議事錄之分發，得以公告方式為之。

第四章 董事及審計委員會

第十六條： 本公司設董事七人至九人，任期三年，由股東會就有行為能力之人選任，連選得連任。董事任期屆滿而不及改選時，延長其執行職務至改選董事就任時為止。

上述董事名額中，獨立董事人數不得少於三人，且不得少於董事席次五分之一，其選任方式採候選人提名制度，由股東會就獨立董事候選人名單中選任之，有關獨立董事之專業資格、持股、兼職限制、提名與選任方式及其他應遵行事項，依證券主管機關之相關規定辦理。

董事之選舉應採行候選人提名制度，獨立董事及非獨立董事應一併進行選舉，分別計算當選名額，其相關事宜悉依法令規定辦理。

董事缺額達總數三分之一時，董事會應依法召開股東會補選之，其任期以補足原任之期限為限。

第十七條： 董事會由董事組織之，由三分之二以上董事之出席及出

席董事過半數之同意互選董事長一人，董事長對外代表公司。

第十八條：（刪除）

第十九條之一：本公司得於董事會下設置功能性委員會，相關委員會之設置及職權依主管機關所訂辦法進行。

第十九條之二：本公司依證券交易法規定設置審計委員會，審計委員會應由全體獨立董事組成，其人數不得少於三人。有關審計委員會之人數、任期、職權、議事規則等事項，依「公開發行公司審計委員會行使職權辦法」相關規定，以審計委員會組織規程另訂之。

第十九條之三：（刪除）

第二十條：董事會之決議，除公司法另有規定外，應有過半數董事出席，出席董事過半數同意之。董事因故不能出席董事會時，得出具委託書，列舉召集事由之授權範圍，委託其他董事代理出席，每一代理人以受一人委託為限。本公司董事會之召集得以書面、電子郵件(E-mail)或傳真方式為之。

第二十一條：董事會除每屆第一次董事會所得選票代表選舉權數最多之董事召集外，其餘由董事長召集並擔任為主席，董事長因故不能行使職權時，依公司法第二百零八條規定辦理。

第二十一條之一：董事會之議事，應作成議事錄，由主席簽名或蓋章，並於會後二十日內將議事錄分發給各董事。前項議事錄之分發，得以電子方式為之。

第二十一條之二：本公司得為董事就其執行業務範圍依法應負之賠償責任購買責任保險。

第二十二條：全體董事之報酬，不論營業盈虧，公司得支給報酬，其報酬授權董事會依其對本公司營運參與之程度及貢獻之價值、並參酌國內、外業界之水準支給之。

第五章 經理人

第二十三條：本公司得設經理人，其委任、解任及報酬，依照公司法第二十九條規定辦理。

第六章 會計

第二十四條：本公司以國曆一月一日起至十二月三十一日止為會計年度，每會計年度終了，由董事會編造（一）營業報告書（二）財務報表（三）盈餘分派或虧損撥補之議案等各項表冊，依法提交股東常會請求承認。

第二十五條：本公司年度總決算如有盈餘，應提撥不低於6%為員工酬勞，及不高於2%為董事酬勞。但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額。

員工酬勞得以股票或現金為之，且發給股票或現金之對象，得包括符合一定條件之控制或從屬公司員工，該一定條件由董事會訂定。

第二十五條
之一：

本公司盈餘分派或虧損撥補得於每季終了後為之，每季決算如有盈餘，應先提繳稅捐、彌補累積虧損，次提百分之十為法定盈餘公積，但法定盈餘公積已達本公司資本總額時，不在此限。

本公司前三季有盈餘分派或虧損撥補議案者，應於次季終了前，連同營業報告書及財務報表交審計委員會查核後，提董事會決議。

本公司年度決算如有盈餘，應先提繳稅捐、彌補累積虧損，次提百分之十為法定盈餘公積，但法定盈餘公積已達本公司資本總額時，不在此限。再依相關法令規定提撥或迴轉特別盈餘公積，如尚有盈餘，其餘額加計每季累計未分配盈餘數為股東紅利，由董事會擬具分派議案。

本公司股利之政策，應配合目前及未來之發展計畫，並參酌國內產業競爭狀況、投資環境及資金需求等因素，在不牴觸公司法、本條或任何股份所附加權力或限制規定下，股利發放之數額得不低於當年度可供分配盈餘之百分之十五，得以股票股利或現金股利之方式為之，其中現金股利分派之比例不低於股利總額之百分之十。

本公司分派紅利或法定盈餘公積及資本公積之全部或一部如以發放現金之方式為之，授權董事會以三分之二以上董事之出席，及出席董事過半數同意後為之，並報告股東會；以發行新股方式為之時，應提請股東會決議。

後分派之。

第七章 附則

第二十六條：本章程未盡事項，悉依照公司法及有關法令之規定辦理。

第二十六條 公司組織規程及辦事細則由董事會訂定之。
之一：

第二十七條：本章程訂立於中華民國 99 年 08 月 27 日。

第一次修章於中華民國 100 年 02 月 08 日。

第二次修章於中華民國 100 年 08 月 12 日。

第三次修章於中華民國 101 年 06 月 15 日。

第四次修章於中華民國 101 年 09 月 12 日。

第五次修章於中華民國 103 年 03 月 21 日。

第六次修章於中華民國 103 年 07 月 25 日。

第七次修章於中華民國 105 年 05 月 25 日。

第八次修章於中華民國 107 年 06 月 27 日。

第九次修章於中華民國 108 年 12 月 18 日。

第十次修章於中華民國 109 年 06 月 24 日。

第十一次修章於中華民國 109 年 11 月 06 日。

第十二次修章於中華民國 110 年 05 月 17 日。

第十三次修章於中華民國 111 年 05 月 26 日。

第十四次修章於中華民國 112 年 05 月 24 日。

第十五次修章於中華民國 113 年 01 月 31 日。

自呈奉主管機關官署核准登記後施行之；如有變更時亦同

附錄二、股東會議事規則

來頡科技股份有限公司 股東會議事規則

第一條 為建立本公司良好股東會治理制度、健全監督功能及強化管理機能，爰依【上市上櫃公司治理實務守則】相關規定訂定本規則，以資遵循。

本公司股東會之議事規則，除法令或章程另有規定者外，應依本規則之規定。本規則由財務部門負責制修訂。

第二條（股東會召集及開會通知）

本公司股東會除法令另有規定外，由董事會召集之。

本公司召開股東會視訊會議，除【公開發行票公司股務處理準則】另有規定外，應以章程載明，並經董事會決議，且視訊股東會應經董事會以董事三分之二以上之出席及出席董事過半數同意之決議行之。

本公司股東會召開方式之變更應經董事會決議，並最遲於股東會開會通知書寄發前為之。

本公司應於股東常會開會三十日前或股東臨時會開會十五日前，將股東會開會通知書、委託書用紙、有關承認案、討論案、選任或解任董事事項等各項議案之案由及說明資料製作成電子檔案傳送至公開資訊觀測站。並於股東常會開會二十一日前或股東臨時會開會十五日前，將股東會議事手冊及會議補充資料，製作電子檔案傳送至公開資訊觀測站，但本公司於最近會計年度終了日實收資本額達新臺幣一百億元以上或最近會計年度召開股東常會其股東名簿記載之外資及陸資持股比率合計達百分之三十以上者，應於股東常會開會三十日前完成前開電子檔案之傳送。股東會開會十五日前，備妥當次股東會議事手冊及會議補充資料，供股東隨時索閱，並陳列於本公司及本公司所委任之專業股務代理機構。

前項之議事手冊及會議補充資料，本公司於股東會開會當日應依下列方式提供股東參閱：

一、召開實體股東會時，應於股東會現場發放。

二、召開視訊輔助股東會時，應於股東會現場發放，並以電子檔案傳送至視訊會議平台。

三、召開視訊股東會時，應以電子檔案傳送至視訊會議平台。

通知及公告應載明召集事由；其通知經相對人同意者，得以電子方式為之。

選任或解任董事、變更章程、減資、申請停止公開發行、董事競業許可、盈餘轉增資、公積轉增資、公司解散、合併、分割或【公司法】第一百八十五第一項各款之事項、【證券交易法】第二十六條之一、第四十三條之六、【發行人募集與發行有價證券處理準則】第五十六條之一及第六十條之二之事項，應在召集事由中列舉並說明其主要內容，不得以臨時動議提出。

股東會召集事由已載明全面改選董事，並載明就任日期，該次股東會改選完成後，同次會議不得再以臨時動議或其他方式變更其就任日期。

持有已發行股份總數百分之一以上股份之股東，得向本公司提出股東常會議案，以一項為限，提案超過一項者，均不列入議案。股東得提出為敦促公司增進公共利益或善盡社會責任之

建議性提案，程序上應依【公司法】第一百七十二條之一之相關規定以一項為限，提案超過一項者，均不列為議案。

本公司應於股東常會召開前之停止股票過戶日前公告受理股東之提案、書面或電子受理方式、受理處所及受理期間；其受理期間不得少於十日。

股東所提議案以三百字為限，超過三百字者，不予列入議案；提案股東應親自或委託他人出席股東常會，並參與該項議案討論。

本公司應於股東會召集通知日前，將處理結果通知提案股東，並將合於本條規定之議案列於開會通知。對於未列入議案之股東提案，董事會應於股東會說明未列入之理由。

第三條 股東得於每次股東會，出具本公司印發之委託書載明授權範圍，委託代理人出席股東會。

一股東以出具一委託書，並以委託一人為限，應於股東會開會五日前送達本公司，委託書有重複時，以最先送達者為準。但聲明撤銷前委託者，不在此限。

委託書送達本公司後，股東欲親自出席股東會或欲以書面或電子方式行使表決權者，應於股東會開會二日前，以書面向本公司為撤銷委託之通知；逾期撤銷者，以委託代理人出席行使之表決權為準。

委託書送達本公司後，股東欲以視訊方式出席股東會，應於股東會開會二日前，以書面向本公司為撤銷委託之通知；逾期撤銷者，以委託代理人出席行使之表決權為準。

第四條（召開股東會地點及時間之原則）

股東會召開之地點，應於本公司所在地或便利股東出席且適合股東會召開之地點為之，會議開始時間不得早於上午九時或晚於下午三時，召開之地點及時間，應充分考量獨立董事之意見。

本公司召開視訊股東會時，不受前項召開地點之限制。

第五條（簽名簿等文件之備置）

本公司應於開會通知書載明受理股東、徵求人、受託代理人（以下簡稱股東）報到時間、報到處地點，及其他應注意事項。

前項受理股東報到時間至少應於會議開始前三十分鐘辦理之；報到處應有明確標示，並派適足適任人員辦理之；股東會視訊會議應於會議開始前三十分鐘，於股東會視訊會議平台受理報到，完成報到之股東，視為親自出席股東會。

股東應憑出席證、出席簽到卡或其他出席證件出席股東會，本公司對股東出席所憑依之證明文件不得任意增列要求提供其他證明文件；屬徵求委託書之徵求人並應攜帶身分證明文件，以備核對。

本公司應設簽名簿供出席股東簽到，或由出席股東繳交簽到卡以代簽到。

本公司應將議事手冊、年報、出席證、發言條、表決票及其他會議資料，交付予出席股東會之股東；有選舉董事者，應另附選舉票。

政府或法人為股東時，出席股東會之代表人不限於一人。法人受託出席股東會時，僅得指派一人代表出席。

股東會以視訊會議召開者，股東欲以視訊方式出席者，應於股東會開會二日前，向本公司登記。

股東會以視訊會議召開者，本公司至少應於會議開始前三十分鐘，將議事手冊、年報及其他相關資料上傳至股東會視訊會議平台，並持續揭露至會議結束。

第五條之一（召開股東會視訊會議，召集通知應載事項）

本公司召開股東會視訊會議，應於股東會召集通知載明下列事項：

一、股東參與視訊會議及行使權利方法。

二、因天災、事變或其他不可抗力情事致視訊會議平台或以視訊方式參與發生障礙之處理方式，至少包括下列事項：

（一）發生前開障礙持續無法排除致須延期或續行會議之時間，及如須延期或續行集會時之日期。

（二）未登記以視訊參與原股東會之股東不得參與延期或續行會議。

（三）召開視訊輔助股東會，如無法續行視訊會議，經扣除以視訊方式參與股東會之出席股數，出席股份總數達股東會開會之法定定額，股東會應繼續進行，以視訊方式參與股東，其出席股數應計入出席之股東股份總數，就該次股東會全部議案，視為棄權。

（四）遇有全部議案已宣布結果，而未進行臨時動議之情形，其處理方式。

三、召開視訊股東會，並應載明對以視訊方式參與股東會有困難之股東所提供之適當替代措施。除【公開發行股票公司股務處理準則】第四十四條之九第六項規定之情形外，應至少提供股東連線設備及必要協助，並載明股東得向公司申請之期間及其他相關應注意事項。

第六條（股東會主席、列席人員）

股東會如由董事會召集者，其主席由董事長擔任之，董事長請假或因故不能行使職權時，由副董事長代理之，無副董事長或副董事長亦請假或因故不能行使職權時，由董事長指定董事一人代理之，董事長未指定代理人者，由董事互推一人代理之。

前項主席係由董事代理者，以任職六個月以上，並瞭解公司財務業務狀況之常務董事或董事擔任之。主席如為法人董事之代表人者，亦同。

董事會所召集之股東會，董事長宜親自主持，且宜有董事會過半數之董事，及各類功能性委員會成員至少一人代表出席，並將出席情形記載於股東會議事錄。

股東會如由董事會以外之其他召集權人召集者，主席由該召集權人擔任之，召集權人有二人以上時，應互推一人擔任之。

本公司得指派所委任之律師、會計師或相關人員列席股東會。

第七條（股東會開會過程錄音或錄影之存證）

本公司應將股東會之開會過程全程錄音或錄影。

影音資料應至少保存一年。但經股東依【公司法】第一百八十九條提起訴訟者，應保存至訴訟終結為止。

股東會以視訊會議召開者，本公司應對股東之註冊、登記、報到、提問、投票及公司計票結果等資料進行記錄保存，並對視訊會議全程連續不間斷錄音及錄影。

前項資料及錄音錄影，本公司應於存續期間妥善保存，並將錄音錄影提供受託辦理視訊會議事務者保存。

股東會以視訊會議召開者，本公司宜對視訊會議平台後台操作介面進行錄音錄影。

第八條 股東會之出席，應以股份為計算基準。出席股數依簽名簿或繳交之簽到卡及視訊會議平台報到股數，加計以書面或電子方式行使表決權之股數計算之。

已屆開會時間，主席應即宣布開會，並同時公布無表決權數及出席股份數等相關資訊。惟未有代表已發行股份總數過半數之股東出席時，主席得宣布延後開會，其延後次數以二次為限，延後時間合計不得超過一小時。延後二次仍不足有代表已發行股份總數三分之一以上股東出席時，由主席宣布流會；股東會以視訊會議召開者，本公司另應於股東會視訊會議平台公告流會。

前項延後二次仍不足額而有代表已發行股份總數三分之一以上股東出席時，得依【公司法】第一百七十五條第一項規定為假決議，並將假決議通知各股東於一個月內再行召集股東會；股東會以視訊會議召開者，股東欲以視訊方式出席者，應依第五條向本公司重行登記。

於當次會議未結束前，如出席股東所代表股數達已發行股份總數過半數時，主席得將作成之假決議，依【公司法】第一百七十四條規定重新提請股東會表決。

第九條（議案討論）

股東會如由董事會召集者，其議程由董事會訂定之，會議應依排定之議程進行，非經股東會決議不得變更之。

股東會如由董事會以外之其他有召集權人召集者，準用前項之規定。

前二項排定之議程於議事（含臨時動議）未終結前，非經決議，主席不得逕行宣布散會；主席違反議事規則，宣布散會者，董事會其他成員應迅速協助出席股東依法定程序，以出席股東表決權過半數之同意推選一人擔任主席，繼續開會。

主席對於議案及股東所提之修正案或臨時動議，應給予充分說明及討論之機會，認為已達可付表決之程度時，得宣布停止討論，提付表決，並安排適足之投票時間。

第十條（股東發言）

出席股東發言前，須先填具發言條載明發言要旨、股東戶號（或出席證編號）及戶名，由主席定其發言順序。

出席股東僅提發言條而未發言者，視為未發言。發言內容與發言條記載不符者，以發言內容為準。

同一議案每一股東發言，非經主席之同意不得超過兩次，每次不得超過五分鐘，惟股東發言違反規定或超出議題範圍者，主席得制止其發言。

出席股東發言時，其他股東除經徵得主席及發言股東同意外，不得發言干擾，違反者主席應予制止。

法人股東指派二人以上之代表出席股東會時，同一議案僅得推由一人發言。

出席股東發言後，主席得親自或指定相關人員答覆。

股東會以視訊會議召開者，以視訊方式參與之股東，得於主席宣布開會後，至宣布散會前，於股東會視訊會議平台以文字方式提問，每一議案提問次數不得超過兩次，每次以二百字為限，不適用第一項至第五項規定。

前項提問未違反規定或未超出議案範圍者，宜將該提問揭露於股東會視訊會議平台，以為周知。

第十一條（表決股數之計算、迴避制度）

股東會之表決，應以股份為計算基準。

股東會之決議，對無表決權股東之股份數，不算入已發行股份之總數。

股東對於會議之事項，有自身利害關係致有害於本公司利益之虞時，不得加入表決，並不得代理他股東行使其表決權。

前項不得行使表決權之股份數，不算入已出席股東之表決權數。

除信託事業或經證券主管機關核准之股務代理機構外，一人同時受二人以上股東委託時，其代理之表決權不得超過已發行股份總數表決權之百分之三，超過時其超過之表決權，不予計算。

第十二條 股東每股有一表決權；但受限制或【公司法】第一百七十九條第二項所列無表決權者，不在此限。

本公司召開股東會時，應採行以電子方式並得採行以書面方式行使其表決權；其以書面或電子方式行使表決權時，其行使方法應載明於股東會召集通知。以書面或電子方式行使表決權之股東，視為親自出席股東會。但就該次股東會之臨時動議及原議案之修正，視為棄權，故本公司宜避免提出臨時動議及原議案之修正。

前項以書面或電子方式行使表決權者，其意思表示應於股東會開會二日前送達公司，意思表示有重複時，以最先送達者為準。但聲明撤銷前意思表示者，不在此限。

股東以書面或電子方式行使表決權後，如欲親自或以視訊方式出席股東會者，應於股東會開會二日前以與行使表決權相同之方式撤銷前項行使表決權之意思表示；逾期撤銷者，以書面或電子方式行使之表決權為準。如以書面或電子方式行使表決權並以委託書委託代理人出席股東會者，以委託代理人出席行使之表決權為準。

議案之表決，除【公司法】及本公司章程另有規定外，以出席股東表決權過半數之同意通過之。表決時，由股東逐案進行投票表決，並於股東會召開後當日，將股東同意、反對及棄權之結果輸入公開資訊觀測站。

同一議案有修正案或替代案時，由主席併同原案定其表決之順序。如其中一案已獲通過時，其他議案即視為否決，勿庸再行表決。

議案表決之監票及計票人員，由主席指定之，但監票人員應具有股東身分。

股東會表決或選舉議案之計票作業應於股東會場內公開處為之，且應於計票完成後，當場宣布表決結果，包含統計之權數，並作成紀錄。

本公司召開股東會視訊會議，以視訊方式參與之股東，於主席宣布開會後，應透過視訊會議平台進行各項議案表決及選舉議案之投票，並應於主席宣布投票結束前完成，逾時者視為棄權。

股東會以視訊會議召開者，應於主席宣布投票結束後，為一次性計票，並宣布表決及選舉結果。

本公司召開視訊輔助股東會時，已依第五條規定登記以視訊方式出席股東會之股東，欲親自出席實體股東會者，應於股東會開會二日前，以與登記相同之方式撤銷登記；逾期撤銷者，僅得以視訊方式出席股東會。

以書面或電子方式行使表決權，未撤銷其意思表示，並以視訊方式參與股東會者，除臨時動議外，不得再就原議案行使表決權或對原議案提出修正或對原議案之修正行使表決權。

第十三條（選舉事項）

股東會有選舉董事時，應依本公司所訂相關選任規範辦理，並應當場宣布選舉結果，包含當選董事之名單與其當選權數及落選董事名單及其獲得之選舉權數。

前項選舉事項之選舉票，應由監票員密封簽字後，妥善保管，並至少保存一年。但經股東依【公司法】第一百八十九條提起訴訟者，應保存至訴訟終結為止。

第十四條 股東會之議決事項，應作成議事錄，由主席簽名或蓋章，並於會後二十日內，將議事錄分發各股東。議事錄之製作及分發，得以電子方式為之。

前項議事錄之分發，本公司得以輸入公開資訊觀測站之公告方式為之。

議事錄應確實依會議之年、月、日、場所、主席姓名、決議方法、議事經過之要領及表決結果(包含統計之權數)記載之，有選舉董事時，應揭露每位當選人之得票權數。在本公司存續期間，應永久保存。

股東會以視訊會議召開者，其議事錄除依前項規定應記載事項外，並應記載股東會之開會起迄時間、會議之召開方式、主席及紀錄之姓名，及因天災、事變或其他不可抗力情事致視訊會議平台或以視訊方式參與發生障礙時之處理方式及處理情形。

本公司召開視訊股東會，除應依前項規定辦理外，並應於議事錄載明，對於以視訊方式參與股東會有困難股東提供之替代措施。

第十五條（對外公告）

徵求人徵得之股數、受託代理人代理之股數及股東以書面或電子方式出席之股數，本公司應於股東會開會當日，依規定格式編造之統計表，於股東會場內為明確之揭示；股東會以視訊會議召開者，本公司至少應於會議開始前三十分鐘，將前述資料上傳至股東會視訊會議平台，並持續揭露至會議結束。

本公司召開股東會視訊會議，宣布開會時，應將股東出席總數，揭露於視訊會議平台。如開會中另有統計出席股東之股份總數及表決權者，亦同。

股東會決議事項，如有屬法令規定、臺灣證券交易所股份有限公司、財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心所規定之重大訊息者，本公司應於規定時間內，將內容傳輸至公開資訊觀測站。

第十六條（會場秩序之維護）

辦理股東會之會務人員應佩帶識別證或臂章。

主席得指揮糾察員或保全人員協助維持會場秩序。糾察員或保全人員在場協助維持秩序時，應佩戴「糾察員」字樣臂章或識別證。

會場備有擴音設備者，股東非以本公司配置之設備發言時，主席得制止之。

股東違反議事規則不服從主席糾正，妨礙會議之進行經制止不從者，得由主席指揮糾察員或保全人員請其離開會場。

第十七條（休息、續行集會）

會議進行時，主席得酌定時間宣布休息，發生不可抗拒之情事時，主席得裁定暫時停止會議，並視情況宣布續行開會之時間。

股東會排定之議程於議事（含臨時動議）未終結前，開會之場地屆時未能繼續使用，得由股東會決議另覓場地繼續開會。

股東會得依【公司法】第一百八十二條之規定，決議在五日内延期或續行集會。

第十八條（視訊會議之資訊揭露）

股東會以視訊會議召開者，本公司應於投票結束後，即時將各項議案表決結果及選舉結果，依規定揭露於股東會視訊會議平台，並應於主席宣布散會後，持續揭露至少十五分鐘。

第十九條（視訊股東會主席及紀錄人員之所在地）

本公司召開視訊股東會時，主席及紀錄人員應在國內之同一地點，主席並應於開會時宣布該地點之地址。

第二十條（斷訊之處理）

股東會以視訊會議召開者，本公司得於會前提供股東簡易連線測試，並於會前及會議中即時提供相關服務，以協助處理通訊之技術問題。

股東會以視訊會議召開者，主席應於宣布開會時，另行宣布除【公開發行股票公司股務處理準則】第四十四條之二十四第四項所定無須延期或續行集會情事外，於主席宣布散會前，因天災、事變或其他不可抗力情事，致視訊會議平台或以視訊方式參與發生障礙，持續達三十分鐘以上時，應於五日內延期或續行集會之日期，不適用【公司法】第一百八十二條之規定。

發生前項應延期或續行會議，未登記以視訊參與原股東會之股東，不得參與延期或續行會議。

依第二項規定應延期或續行會議，已登記以視訊參與原股東會並完成報到之股東，未參與延期或續行會議者，其於原股東會出席之股數、已行使之表決權及選舉權，應計入延期或續行會議出席股東之股份總數、表決權數及選舉權數。

依第二項規定辦理股東會延期或續行集會時，對已完成投票及計票，並宣布表決結果或董事、監察人當選名單之議案，無須重行討論及決議。

本公司召開視訊輔助股東會，發生第二項無法續行視訊會議時，如扣除以視訊方式出席股東會之出席股數後，出席股份總數仍達股東會開會之法定定額者，股東會應繼續進行，無須依第二項規定延期或續行集會。

發生前項應繼續進行會議之情事，以視訊方式參與股東會股東，其出席股數應計入出席股東之股份總數，惟就該次股東會全部議案，視為棄權。

本公司依第二項規定延期或續行集會，應依【公開發行股票公司股務處理準則】第四十四條之二十七項所列規定，依原股東會日期及各該條規定辦理相關前置作業。

【公開發行公司出席股東會使用委託書規則】第十二條後段及第十三條第三項、【公開發行股票公司股務處理準則】第四十四條之五第二項、第四十四條之十五、第四十四條之十七第一項所定期間，本公司應依第二項規定延期或續行集會之股東會日期辦理。

第二十一條（數位落差之處理）

本公司召開視訊股東會時，應對於以視訊方式出席股東會有困難之股東，提供適當替代措施。除【公開發行股票公司股務處理準則】第四十四條之九第六項規定之情形外，應至少提供股東連線設備及必要協助，並載明股東得向公司申請之期間及其他相關應注意事項。

第二十二條（施行）

本規則經股東會通過後施行，修正時亦同。

本規則於中華民國一〇八年十二月十八日訂定。

本規則於中華民國一〇九年六月二十四日第一次修定。

本規則於中華民國一〇九年十一月六日第二次修定。

本規則於中華民國一一〇年五月十七日第三次修定。

本規則於中華民國一一一年五月二十六日第四次修定。

本規則於中華民國一一二年五月二十四日第五次修定。

附錄三、董事選任程序

來頡科技股份有限公司

董事選任程序

第一條 為公平、公正、公開選任董事，爰依「上市上櫃公司治理實務守則」第二十一條規定訂定本程序。本公司董事之選任，除法令或本公司章程另有規定者外，應依本程序辦理。

第二條 本程序由財務部門負責制、修訂。

第三條 本公司董事之選任，應考量董事會之整體配置。董事會成員組成應考量多元化，並就本身運作、營運型態及發展需求以擬訂適當之多元化方針，宜包括但不限於以下二大面向之標準：
一、基本條件與價值：性別、年齡、國籍及文化等。
二、專業知識技能：專業背景（如法律、會計、產業、財務、行銷或科技）、專業技能及產業經驗等。

董事會成員應普遍具備執行職務所必須之知識、技能及素養，其整體應具備之能力如下：

- 一、營運判斷能力。
- 二、會計及財務分析能力。
- 三、經營管理能力。
- 四、危機處理能力。
- 五、產業知識。
- 六、國際市場觀。
- 七、領導能力。
- 八、決策能力。

董事間應有超過半數之席次，不得具有配偶或二親等以內之親屬關係。

本公司董事會應依據績效評估之結果，考量調整董事會成員組成。

第四條 本公司獨立董事之資格，應符合「公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法」第二條、第三條以及第四條之規定。
本公司獨立董事之選任，應符合「公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法」第五條、第六條、第七條、第八條以及第九條之規定，並應依據「上市上櫃公司治理實務守則」第二十四條規定辦理。

第五條 本公司董事之選舉，應依照「公司法」第一百九十二條之一所規定之候選人提名制度程序為之。

董事因故解任，致不足五人者，公司應於最近一次股東會補選之。但董事缺額達章程所定席次三分之一者，公司應自事實發生之日起六十日內，召開股東臨時會補選之。

獨立董事之人數不足「證券交易法」第十四條之二第一項但書規定者，應於最近一次股東會補選之；獨立董事均解任時，應自事實發生之日起六十日內，召開股東臨時會補選之。

第六條 本公司董事之選舉應採用累積投票制，每一股份有與應選出董事人數相同之選舉權，得集中選舉一人，或分配選舉數人。

第七條 董事會應製備與應選出董事人數相同之選舉票，並加填其權數，分發出席股東會之股東，選舉人之記名，得以在選舉票上所印出席證號碼代之。

第八條 本公司董事依公司章程所定之名額，分別計算獨立董事、非獨立董事之選舉權，由所得選舉票代表選舉權數較多者分別依次當選，如有二人以上得權數相同而超過規定名額時，由得權數相同者抽籤決定，未出席者由主席代為抽籤。

第九條 選舉開始前，應由主席指定計票員及具有股東身分之監票員各若干人，執行各項有關職務。投票箱由董事會製備之，於投票前由監票員當眾開驗。

第十條 選舉票有左列情事之一者無效：

- 一、不用有召集權人製備之選票者。
- 二、以空白之選票投入投票箱者。
- 三、字跡模糊無法辨認或經塗改者。
- 四、所填被選舉人與董事候選人名單經核對不符者。
- 五、除填分配選舉權數外，夾寫其他文字者。

第十一條 投票完畢後當場開票，開票結果應由主席或其指定人員當場宣布，包含董事當選名單與其當選權數。

前項選舉事項之選舉票，應由監票員密封簽字後，妥善保管，並至少保存一年。但經股東依「公司法」第一百八十九條提起訴訟者，應保存至訴訟終結為止。

第十二條 當選之董事由本公司董事會發給當選通知書。

第十三條 本程序經董事會通過並經股東會同意後實施，修正時亦同。

本程序於中華民國一〇九年十一月六日股東會通過。

本程序第一次修訂於中華民國一一二年五月二十四日股東會通過。

附錄四、董事持股情形

董事持股情形

一、本公司實收資本額為新台幣 430,591,330 元整，已發行股數計 43,059,133 股(已執行員工認股權 227,000 股尚未辦理變更登記)。

二、依證券交易法第二十六條及金融監督管理委員會證券期貨局所頒布之「公開發行公司董事、監察人股權成數及查核實施規則」所訂成數標準，本公司全體董事最低應持有股數為 3,600,000 股。

三、截至本次股東會停止過戶日(114.03.24)股東名簿記載之個別及全體董事持有股數狀況如下：

職 稱	姓 名	持有股數	持股比率
董事長	愛普科技股份有限公司 代表人：陳文良	4,000,000	9.28%
董 事	陳燦榮	4,266,666	9.90%
董 事	孟慶達	230,800	0.53%
董 事	聯陽半導體股份有限公司 代表人：林秀哲	944,000	2.19%
董 事	洪維澤	8,000	0.01%
獨立董事	江志烽	-	-
獨立董事	畢祖明	-	-
獨立董事	彭協如	-	-
全體董事持股合計		9,449,466	21.91%